

REGOLAMENTO

Scuola dell'Infanzia "TISI-BRESCIANI"

Anno Scolastico 2026-27

(come da delibera del CDA 17/11/2025)

La Scuola dell'Infanzia Tisi-Bresciani è una scuola paritaria di ispirazione cristiana che svolge la sua azione educativa, in stretta collaborazione con la famiglia, al fine di favorire la crescita e la formazione completa del bambino.

La proposta educativa è caratterizzata da uno stile educativo improntato al profondo rispetto della persona considerata come dono di Dio.

Il buon funzionamento e il miglior profitto della scuola esigono, da quanti liberamente la scelgono, l'accettazione e l'osservanza del presente regolamento in tutte le sue parti.

Il presente regolamento è integrato se necessario prima dell'inizio dell'anno scolastico, con tutte le variazioni dovute alle normative ministeriali e sanitarie da attuare in ciascun anno scolastico di riferimento e non ancora in vigore alla data della sottoscrizione del presente regolamento.

Alcune importanti indicazioni di carattere generale:

- È necessaria una **stretta e responsabile collaborazione** tra le famiglie, la scuola.
- La scuola è tenuta a privilegiare **l'attività all'aria aperta** e ad arieggiare frequentemente gli spazi chiusi, indipendentemente dalla stagione.
- Ai genitori (e a tutte le persone esterne) è consentito entrare nell'edificio solo se **strettamente necessario**.

Il rispetto di questi principi di base, consentirà lo svolgimento delle attività scolastiche in sicurezza.

1. ORARI DI APERTURA E CHIUSURA

- Entrata anticipata facoltativa dalle **7:30 alle 8:30. CANCELLO GIARDINO**.
L'ingresso adibito all'entrata anticipata sarà quello del giardino, i bambini saranno accolti dall'assistente nella stanza adibita a tale uso;
- Entrata orario standard dalle **8:30 alle 8:45. CANCELLO PRINCIPALE**.
- Uscita intermedia per chi ne ha necessità dalle ore **13:00 alle ore 13:15. CANCELLO PRINCIPALE**.
I genitori dovranno attendere i bambini e l'insegnante nel cortile.
- Uscita orario standard dalle **15:45 alle 16:00. CANCELLO PRINCIPALE**.
- **ORARIO POSTICIPATO: dalle 16:00 alle 17:00 USCITA CANCELLO GIARDINO.**

Il bambino potrà essere accompagnato e prelevato da **una sola persona** per volta. La persona che porta/ritira il bambino deve essere **maggiorenne e indicata nell'elenco delle persone autorizzate**, compilato dai genitori.

L'ingresso dei bambini al di fuori degli orari indicati è ammesso solo **dalle ore 8:30 alle ore 10:00**, per giustificato motivo (ad. esempio controlli medici periodici, attività logopediche periodiche ecc.) e previa richiesta scritta e promemoria verbale.

In funzione dell'organizzazione scolastica l'orario può subire variazioni che verranno comunicate all'inizio dell'anno scolastico di riferimento a mezzo integrazione regolamento.

2. NORME COMPORTAMENTALI E DI COLLABORAZIONE

Per questioni igienico-sanitarie e di rispetto nei confronti degli altri bambini e delle insegnanti è opportuno osservare alcune regole:

2.1 Per la prevenzione sanitaria e il buon funzionamento:

- **Non è consentito portare a scuola il bambino con temperatura superiore a 37,5°.**
- **Comunicare** tempestivamente alla scuola quando il bambino **rimane a casa** per motivi di salute.
- Nel caso di bambini con **fragilità, patologie croniche o allergie** è necessario informare la scuola presentando il certificato medico.
- **In caso di sintomatologia e assenza per malattia**, NON è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro rilasciata da parte del medico o pediatra. La scuola chiede di consegnare al rientro una dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza sottoscritta con modulo consegnato a inizio anno dalla scuola.
- **Gli orari di entrata e di uscita** vanno scrupolosamente rispettati (qualora nell'arco del mese si verificassero ritardi nel momento dell'uscita verrà imputato nella fattura del mese successivo come penale il costo del servizio del posticipato).
- **Non soffermarsi all'interno dei locali scolastici** oltre il tempo necessario per accompagnare il bambino nella propria sezione.
- **Non sostare** e far giocare il bambino nel cortile della scuola dopo l'orario di uscita.
- **Non è possibile portare giochi o oggetti da casa.** Vi sollecitiamo inoltre a controllare sempre le tasche del bambino, affinché non vi siano caramelle e/o alimenti, bottoni, monete e piccoli oggetti che potrebbero essere accidentalmente ingeriti.

2.2 Per una buona collaborazione:

- **Far fare la pipì** ai bambini **prima di portarli a scuola** (i genitori non potranno accedere ai bagni della scuola).
- Vestire il bambino con **abiti comodi** (no stringhe, cinture, lacci, bretelline, etc...) e "sporcabili" in modo da poterne favorire l'autonomia e la libertà nel gioco e nel lavoro.
- **Leggere con attenzione agli avvisi** e le comunicazioni per le famiglie consegnati a scuola e/o inviati nei gruppi Whatsapp della sezione.
- **Partecipare attivamente agli incontri** e alle riunioni proposte dalla scuola dell'infanzia.
- In caso di **sospetta pediculosi** le insegnanti sono tenute ad avvisare il genitore che dovrà controllare personalmente il bambino, il quale potrà rientrare a scuola solo dopo aver fatto il trattamento.
- La colazione va consumata a casa.
- Ai genitori è richiesto il rispetto scrupoloso degli orari di ingresso e di uscita; la puntualità garantisce il buon funzionamento e il rispetto della gestione scolastica.

2.3 Altre indicazioni:

- Nel caso un genitore abbia necessità di recarsi in **segreteria** deve prenotare un **appuntamento**.
- Le insegnanti **non possono somministrare farmaci** ai bambini, fatta eccezione per i farmaci salvavita.
- Le informazioni relative a stati di salute particolari del bambino quali allergie, intolleranze o altre patologie particolari ecc. vanno comunicate per iscritto attraverso idonea documentazione all'atto dell'iscrizione o se non ancora in corso comunicare appena se ne viene a conoscenza.

2.4 Elenco materiale per corredino scolastico:

Ogni bambino deve avere una sacchetta, da tenere a scuola, contenente **un cambio completo** (comprese scarpine o calze antiscivolo) che verrà utilizzato nel caso il bambino si sporchi. Al bisogno, la sacchetta verrà riconsegnata ai genitori per sostituire i vestiti in base alla stagione e nell'eventualità il bimbo si sia sporcato;

Sono richiesti inoltre i seguenti materiali di uso comune da portare a scuola nei primi giorni di frequenza del bambino:

- Un rotolo di carta casa assorbente;
- Una confezione di ricarica di sapone liquido;
- Una risma di carta;
- Un pacchetto di fazzoletti di carta;
- Una confezione di salviette umidificate;
- Un grembiulino (qualsiasi colore) per il lavoro grafico-pittorico;
- 4 fotografie formato tessera.

3. MENSA E DIETE SPECIALI

La scuola materna è fornita di una cucina interna e il servizio di mensa rispetta le "Note di indirizzo per la refezione scolastica" indicate dall'ATS di Brescia. In conformità a ciò, sono previste sostituzioni di alimenti per bambini con particolari esigenze come allergie, intolleranze, celiachia, diabete, malattie metaboliche ecc..

In questo caso:

- E' necessario consegnare alla scuola una copia della certificazione medica rilasciata dal pediatra o dal medico specialista e la dieta stessa, redatta da personale competente.
- La certificazione va rinnovata ogni anno.

Sono previste diversificazioni alimentari anche per motivi religiosi e in questo caso è richiesta una dichiarazione scritta dei genitori. Solo in casi di estrema necessità la scuola può avvalersi di un servizio mensa esterno.

Sarà possibile festeggiare a scuola, nella propria sezione, il compleanno dei bambini. Verranno festeggiati tutti i compleanni del mese l'ultimo martedì di ogni mese. Per questioni sanitarie, in occasione della giornata adibita al festeggiamento dei compleanni del mese, il personale interno addetto alla mensa scolastica preparerà alimenti destinati a tale occasione. **NON E' CONSENTITO PORTARE A SCUOLA DOLCI/CIBI FATTI IN CASA.**

Il calendario potrebbe subire delle variazioni nel corso dell'anno, sarà nostra premura comunicarle quanto prima.

4. RETTE A.S. 2026/27

4.1 Quota forfettaria di contributo spese: € 100,00

Si tratta di un contributo richiesto alle famiglie.

Si pagherà in due rate, una a settembre e l'altra a febbraio.

4.2 Quota d'iscrizione: € 70,00 all'anno

E' l'iscrizione all'anno scolastico successivo. Si paga nel mese di gennaio durante il periodo di apertura delle iscrizioni.

4.3. Fisso Mensile: € 190,00 al mese comprensivo dei pasti

E' il costo dell'orario standard (no anticipo/posticipo) ed è comprensivo dei pasti. Si paga nei primi giorni del mese successivo a quello frequentato e l'importo deve essere versato per intero tutti i mesi da ottobre (per il mese di settembre) a luglio (per il mese di giugno), indipendentemente dal numero di pasti consumati.

4.4. Orario anticipato dalle 7.30 (facoltativo): € 40,00 al mese

Se si intende richiedere l'abbonamento al servizio di orario anticipato è necessario compilare l'apposito modulo di richiesta e ogni mese verrà addebitato il costo aggiuntivo di € 40,00 indipendentemente dai giorni di frequenza; è possibile utilizzare il servizio saltuariamente acquistando un pacchetto da 3 o 5 coupon al costo di 24 euro o 40 euro (8 euro cadauno) comunicando anticipatamente all'insegnante il giorno di utilizzo.

4.5 Orario posticipato fino alle 17:00 (facoltativo): € 50,00 al mese

Se si intende richiedere l'abbonamento al servizio di orario posticipato è necessario compilare l'apposito modulo di richiesta e ogni mese verrà addebitato il costo aggiuntivo di € 50,00 indipendentemente dai giorni di frequenza; è possibile utilizzare il servizio saltuariamente acquistando un pacchetto da 3 o 5 coupon al costo di 24 euro o 40 euro (8 euro cadauno) comunicando anticipatamente all'insegnante il giorno di utilizzo.

4.6 Fisso Mensile Piccolissimi (3 anni dal 01/01 al 30/04 dell'anno successivo all'inizio dell'a.s.): € 200,00 al mese comprensivo dei pasti

I bambini anticipatari rimangono nella sezione primavera fino al termine dell'anno scolastico, usufruendo di una riduzione di retta al compimento dei 3 anni (da 300 euro a 200 euro).

E' il costo dell'orario standard (no anticipo/posticipo) ed è comprensivo dei pasti. Si paga nei primi giorni del mese successivo a quello frequentato e l'importo deve essere versato per intero tutti i mesi da ottobre (per il mese di settembre) a luglio (per il mese di giugno), indipendentemente dal numero di pasti consumati

4.7. Progetto di Psicomotricità: € 70,00 all'anno

Il corso di psicomotricità è tenuto da una cooperativa esterna specializzata in questa attività, pertanto è previsto un costo annuale supplementare di € 70,00 da pagare in due rate, una a dicembre e una a marzo.

4.8. Progetto di Inglese: € 70,00 all'anno

La scuola propone un progetto di Inglese con insegnante madrelingua. Le lezioni hanno una cadenza settimanale e si svolgono da ottobre a maggio una volta alla settimana. E' previsto un costo annuale supplementare di € 70,00 da pagare in due rate, una a novembre e una ad aprile.

4.9. Sconto Fratelli:

Due o più fratelli hanno diritto alle seguenti tariffe scontate da applicare al/i fratello/i maggiore/i che frequenta la scuola dell'INFANZIA (azzurra o gialla) il minore paga il fisso mensile intero di cui al punto 5.3:

- Fisso mensile ridotto € 170,00 solo per fratello maggiore.

4.10 Coupon:

Vengono istituiti i coupon per usufruire del servizio anticipato/posticipato al bisogno; il valore del singolo coupon è pari a euro 8.00 e va consegnato all'ingresso dell'alunno il giorno dell'utilizzo ed è valido per ogni singolo servizio. I coupon vanno acquistati a pacchetti da 3 o 5 (3 coupon 24 euro, 5 coupon 40 euro).

5. RITIRO DEL BAMBINO DALLA SCUOLA:

In caso di ritiro del bambino dalla scuola, dovrà essere consegnata in segreteria una richiesta scritta indicante il motivo del ritiro e la data di cessazione della frequenza. La retta dell'ultimo mese frequentato dovrà essere versata per intero e, per esigenze legate al funzionamento scolastico, non verranno accettate richieste di ritiro nei mesi di maggio e giugno. Pertanto in caso di cessata frequenza nel mese di maggio, dovranno comunque essere versate le rette di maggio e di giugno.

6. SCADENZE E MODALITA' DI PAGAMENTO:

Il calcolo dell'importo da pagare viene comunicato alle famiglie per mezzo di un avviso scritto alcuni giorni prima della data del pagamento.

Le rette si pagano entro il giorno 10 di ogni mese tramite bonifico bancario all'IBAN IT54 L051 1657 5700 0000 0017 856. Non si fanno proroghe di pagamento per i bambini assenti.

E' RICHIESTA LA MASSIMA PUNTUALITA' NEL PAGAMENTO E IN CASO DI IMPEDIMENTO E' NECESSARIO DARNE COMUNICAZIONE PREVENTIVA IN SEGRETERIA.

GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE.

ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

La scuola si riserva di modificare/aggiornare il presente documento e di darne tempestiva comunicazione ai genitori qualora dovessero subentrare variazioni

Noi sottoscritti _____

genitori del bambino _____ dichiariamo di aver letto e accettato il Regolamento della Scuola dell'Infanzia "TISI-BRESCIANI" in tutti i suoi punti e ci impegniamo a corrispondere alla scuola gli importi specificati al punto 5 "RETTE A.S. 2026-27".

Firme

Data _____

Data _____